கால அட்டவணை

நேரம் / நாள் முறை	ODD Semester 1	ODD Semester 2	ODD Semester 3	ODD Semester 4	ODD Semester 5	Even Semester 1	Even Semester 2	Even Semester 3	Even Semester 4	Even Semester 5
I										
II										
III										
IV										
V										
VI										

எல். ஆர். ஜி. அரசு மகளிர் கலைக் கல்லூரி

பாரதியார் பல்கலைக்கழகத்தின் இணைவு
பெற்ற முதல்நிலைக் கல்லூரி

தேசிய தரமேம்பாட்டுக்குழுவினரால் தர மேம்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது NAAC - B
(மூன்றாம் சுழற்சி)

பல்லடம் சாலை, திருப்பூர் – 641 604.

நாட்காட்டி
2020 - 2021

COLLEGE VISION, MISSION

Vision :

To disseminate women for academic excellence with intellectual growth, to uplift them from the rural and under privileged sections of society, to empower them with a need based education that ensures their essential life skills, employability and socio - ecological commitment.

Mission :

To empower women for higher academic pursuits, to uplift the women from the rural and under privileged sections of society, to meet out the societal needs with responsibility so as to transform and enrich the human lives across India.

முக்கிய அறிவிப்பு

மாணவிகள் கவனத்திற்கு

1. பகடிவதை (Ragging) அரசாங்கத்தால் தடை செய்யப் பட்டுள்ளது.

   நேரிடையாகவோ, மறைமுகமாகவோ, பகடிவதையில் ஈடுபடும் மாணவிகளைச் சமூக விரோதிகள் எனக் கருதி சம்பந்தப்பட்ட மாணவிகள் மீது கிரிமினல் வழக்குகள் தொடரப்பட்டு மூன்று மாத சிறைத் தண்டனையும் ரூ. 25,000/- வரை அபராதமும் விதிக்கப்படும். மேலும் இம்மாணவிகள் கல்லூரியிலிருந்து உடனடியாக நீக்கப்படுவார்கள்.

2. கல்லூரிக்கு வெளியேயும் பொது மக்களிடமிருந்தும் அரசு அனுமதியின்றி மாணவிகள் பணம் வசூல் செய்வது அரசு விதிகளை மீறிய செயல் என்றும் அறிவிக்கலாகிறது.

ஏப்ரல் 2020

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	பு	Wed		87	III
2	வி	Thu		88	IV
3	வெ	Fri		89	V
4	சனி	Sat		-	-
5	ஞா	Sun		-	-
6	தி	Mon		90	VI
7	செ	Tue		91	I
8	பு	Wed		92	II
9	வி	Thu			
10	வெ	Fri			
11	சனி	Sat			
12	ஞா	Sun			
13	தி	Mon			
14	செ	Tue			
15	பு	Wed			
16	வி	Thu			
17	வெ	Fri			
18	சனி	Sat			
19	ஞா	Sun			
20	தி	Mon			
21	செ	Tue			
22	பு	Wed			
23	வி	Thu			
24	வெ	Fri			
25	சனி	Sat			
26	ஞா	Sun			
27	தி	Mon			
28	செ	Tue			
29	பு	Wed			
30	வி	Thu			
31	வெ	Fri			

மொத்த வேலை நாட்கள் : 6+86=92

எல். ஆர். ஜி. அரசு மகளிர் கலைக் கல்லூரி

பாரதியார் பல்கலைக்கழகத்தின் இணைவு
பெற்ற முதல்நிலைக் கல்லூரி

பல்லடம் சாலை, திருப்பூர் – 641 604.

மாணவியின் பெயர் :

பிறந்த தேதி :

வகுப்பு / பாடம் :

பிரிவு, பயிற்று மொழி :

சேர்க்கை எண் :

சுழல் எண் :

பயிலும் காலம் :

பல்கலைக் கழகப் பதிவு எண் :

ஆதார் எண் :

இரத்த வகை

நாட்காட்டி
2020- 2021

தொலைபேசி எண் : 0421 – 2210300
Fax No. : 0421 2214933
E-mail : lrggac@gmail.com
Website : www.lrggac.in

எல்.ஆர்.ஜி அரசு மகளிர் கலைக் கல்லூரி
திருப்பூர் - 641 604.

கல்லூரி நிறுவனம்	:	தமிழக அரசு கல்லூரிக் கல்வித் துறை
2 F நிலை பெற்ற ஆண்டு	:	1972
12 B நிலை பெற்ற ஆண்டு	:	1972
தேசிய தரச்சான்று நிலை	:	B
முதல் சுழற்சி	:	17-04-2000
2வது சுழற்சி	:	17-10-2006
3வது சுழற்சி	:	19-01-2016
கல்லூரி தொலைபேசி எண்	:	0421 2210300
கல்லூரி உள்நாட்டுத் தொலைபேசித் தொடர் எண்	:	0421
கல்லூரி மின் நகல் அஞ்சல் எண்	:	0421 2214933
கல்லூரி மின்னணு அஞ்சல் விலாசம்	:	lrggac@gmail.com
இணையதளம்	:	www.lrggac.in
கல்லூரி முதல்வரின் பெயர்	:	முனைவர். **மெய். இரெ. எழிலி** M.A., M.Phil., Ph.D.,
குழு உறுப்பினர்கள்	:	முனைவர். சு. **வினோதினி,** தாவரவியல் துறை முனைவர். ச. **கீதா,** கணினி அறிவியல் துறை

மார்ச் 2020

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	ஞா	Sun		-	-
2	தி	Mon		66	VI
3	செ	Tue		67	I
4	பு	Wed		68	II
5	வி	Thu		69	III
6	வெ	Fri		70	IV
7	சனி	Sat		-	-
8	ஞா	Sun		-	-
9	தி	Mon	மாதிரித் தேர்வுகள்	71	V
10	செ	Tue		72	VI
11	பு	Wed		73	I
12	வி	Thu		74	II
13	வெ	Fri		75	III
14	சனி	Sat		-	-
15	ஞா	Sun		-	-
16	தி	Mon		76	IV
17	செ	Tue		77	V
18	பு	Wed		78	VI
19	வி	Thu		79	I
20	வெ	Fri		80	II
21	சனி	Sat		-	-
22	ஞா	Sun		-	-
23	தி	Mon		81	III
24	செ	Tue		82	IV
25	பு	Wed	தெலுங்கு வருடப் பிறப்பு	-	-
26	வி	Thu		83	V
27	வெ	Fri		84	VI
28	சனி	Sat		-	-
29	ஞா	Sun		-	-
30	தி	Mon		85	I
31	செ	Tue		86	II

மொத்த வேலை நாட்கள் : 65+21=86

பிப்ரவரி 2020

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	சனி	Sat		-	-
2	ஞா	Sun		-	-
3	தி	Mon	இரண்டாம் அகத்தேர்வு	46	IV
4	செ	Tue		47	V
5	பு	Wed		48	VI
6	வி	Thu		49	I
7	வெ	Fri		50	II
8	சனி	Sat		-	-
9	ஞா	Sun		-	-
10	தி	Mon		51	III
11	செ	Tue		52	IV
12	பு	Wed		53	V
13	வி	Thu		54	VI
14	வெ	Fri		55	I
15	சனி	Sat		-	-
16	ஞா	Sun		-	-
17	தி	Mon		56	II
18	செ	Tue		57	III
19	பு	Wed		58	IV
20	வி	Thu		59	V
21	வெ	Fri		60	VI
22	சனி	Sat		-	-
23	ஞா	Sun		-	-
24	தி	Mon		61	I
25	செ	Tues		62	II
26	பு	Wed		63	III
27	வி	Thu		64	IV
28	வெ	Fri		65	V
29	சனி	Sat		-	-

மொத்த வேலை நாட்கள் : 45+20=65

உள்ளடக்கம்

1. தேசிய கீதம்
2. தமிழ்த்தாய் வாழ்த்து
3. உறுதிமொழி
4. கல்லூரி வரலாறு
5. கற்பிக்கப்படும் பாடங்கள்
6. கல்லூரி ஆசிரியர்கள்
7. கல்லூரி அலுவலர்கள்
8. கட்டண விதிமுறைகள்
9. கல்லூரி அறக்கட்டளை, நினைவுப் பரிசு
10. வருகைப் பதிவும், விடுப்பும்
11. விடுப்பு விண்ணப்பம்
12. கட்டுப்பாட்டு விதிகள்
13. நேரடித் தொடர்பு முறை
14. உடற்பயிற்சிக் கல்வி
15. நூலகம்
16. கல்லூரிப் பேரவை
17. மருத்துவ ஆய்வு
18. நாட்டுநலப் பணித் திட்டம்
19. செஞ்சுருள் சங்கம்
20. இளைஞர் செஞ்சிலுவைச் சங்கம்
21. வேலை வாய்ப்பு தகவல் மையம்
22. முன்னாள் மாணவர் கழகம்
23. பெற்றோர் ஆசிரியர் கழகம்
24. நாட்காட்டி

தேசிய கீதம்

ஜன கண மன அதி நாயக ஜய ஹே
பாரத பாக்ய விதா தா
பஞ்சாப ஸிந்து குஜராத மராட்டா
திராவிட உத்கல பங்கா
விந்திய ஹிமாசல யமுனா கங்கா
உச்சல ஜலதி தரங்கா
தவ சுப நாமே ஜாகே
தவ சுப ஆசிஸ மாகே
காஹே தவ ஜய காதா
ஜன கண மங்கள தாயக ஜய ஹே
பாரத பாக்ய விதாதா
ஜய ஹே ஜய ஹே ஜய ஹே
ஜய ஜய ஜய ஜய ஹே

– மகாகவி இரவீந்திரநாத் தாகூர்

தமிழ்த்தாய் வாழ்த்து

நீராருங் கடலுடுத்த நிலமடந்தைக் கெழிலொழுகும்
சீராரும் வதனமெனத் திகழ்பரதக் கண்டமிதில்
தெக்கணமும் அதிற்சிறந்த திராவிடநல் திருநாடும்
தக்கசிறு பிறைநுதலும் தரித்தநறுந் திலகமுமே
அத்திலக வாசனைபோல் அனைத்துலகும் இன்பமுற
எத்திசையும் புகழ்மணக்க இருந்த பெருந் தமிழணங்கே
உன் சீரிளமைத் திறம் வியந்து செயல்மறந்து
வாழ்த்துதுமே வாழ்த்துதுமே வாழ்த்துதுமே

பேராசிரியர் மனோன்மணியம் பெ. சுந்தரம் பிள்ளை

ஜனவரி 2020

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	பு	Wed	ஆங்கிலப் புத்தாண்டு பிறப்பு	-	-
2	வி	Thu	முதல் அகத்தேர்வு	27	III
3	வெ	Fri		28	IV
4	சனி	Sat		29	V
5	ஞா	Sun		-	-
6	தி	Mon		30	VI
7	செ	Tue		31	I
8	பு	Wed		32	II
9	வி	Thu		33	III
10	வெ	Fri		34	IV
11	சனி	Sat		35	V
12	ஞா	Sun		-	-
13	தி	Mon		-	-
14	செ	Tue	போகி	-	-
15	பு	Wed	பொங்கல்	-	-
16	வி	Thu	திருவள்ளுவர் தினம்	-	-
17	வெ	Fri	உழவர் தினம்	-	-
18	சனி	Sat		-	-
19	ஞா	Sun		-	-
20	தி	Mon		36	VI
21	செ	Tue		37	I
22	பு	Wed		38	II
23	வி	Thu		39	III
24	வெ	Fri		40	IV
25	சனி	Sat		-	-
26	ஞ	Sun	குடியரசு தினம்	-	-
27	தி	Mon		41	V
28	செ	Tue		42	VI
29	பு	Wed		43	I
30	வி	Tue		44	II
31	வெ	Wed		45	III

மொத்த வேலை நாட்கள் : 26+19=45

டிசம்பர் 2019

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	ஞா	Sun		-	-
2	தி	Mon		6	VI
3	செ	Tue		7	I
4	பு	Wed		8	II
5	வி	Thu		9	III
6	வெ	Fri		10	IV
7	சனி	Sat		-	-
8	ஞா	Sun		-	-
9	தி	Mon		11	V
10	செ	Tue		12	VI
11	பு	Wed		13	I
12	வி	Thu		14	II
13	வெ	Fri		15	III
14	சனி	Sat		-	-
15	ஞா	Sun		-	-
16	தி	Mon		16	IV
17	செ	Tue		17	V
18	பு	Wed		18	VI
19	வி	Thu		19	I
20	வெ	Fri		20	II
21	சனி	Sat		-	-
22	ஞா	Sun		-	-
23	தி	Mon		21	III
24	செ	Tue		22	IV
25	பு	Wed	கிறிஸ்துமஸ் பண்டிகை	-	-
26	வி	Thu		23	V
27	வெ	Fri		24	VI
28	சனி	Sat		-	-
29	ஞா	Sun		-	-
30	தி	Mon		25	I
31	செ	Tue		26	II

மொத்த வேலை நாட்கள் : 5+21=26

உறுதிமொழி

எச்.ஐ.வி. மற்றும் எய்ட்ஸ் குறித்து முழுமையாக அறிந்திடுவேன். அறிந்ததை என் குடும்பத்திலுள்ள அனைவருக்கும் தெரிவித்திடுவேன். எச்.ஐ.வி. மற்றும் எய்ட்ஸ் தொற்று இல்லாத குடும்பத்தை உருவாக்கிடுவேன். இரத்தப் பரிசோதனை செய்து கொள்ள தன்னார்வமாக முன் வருவேன். எச்.ஐ.வி. மற்றும் எய்ட்ஸ் தொற்றுள்ளோரை அரவணைப்பேன். சம உரிமை அளிப்பேன் என உளமார உறுதி அளிக்கிறேன்.

உறுதிமொழி – தீண்டாமை குறித்து

இந்திய அரசியலமைப்பின்பால் இடைவிடாத உளமார்ந்த பற்றுள்ள இந்திய குடிமகனாகிய நான் நமது அரசியல் அமைப்பின்படி தீண்டாமை ஒழிக்கப்பட்டு விட்டது என்பதை அறிவேன். தீண்டாமையை அடிப்படையாகக் கொண்டு எவர் மீதும் வேற்றுமையை மனம், வாக்கு. செயல் என்ற எந்த வகையிலும் கடைப்பிடிக்க மாட்டேன் என்று இதனால் உளமாற உறுதி அளிக்கிறேன்.

அரசியல் அமைப்பின் அடிப்படைக் கருத்திற்கிணங்கிச் சாதி, சமய வேறுபாடற்ற சமத்துவ சமுதாயத்தை உருவாக்குவதில் நேர்மையுடனும், உண்மையுடனும் பணியாற்றுவது எனது கடமையாகும்.

மேலும் தீண்டாதவர்கள் என்ற கொடுமைக்கு ஆளாகியுள்ள மக்களிடையே காணப்படும் தீண்டாமை உணர்வையும் போக்குவது நமது சமூக கடமை என்பதையும் உணர்ந்து செயல்படுவேன். இந்திய அரசியல் அமைப்பின்பால் எனக்குள்ள முழுப்பற்றிற்கு இது என்றென்றும் எடுத்துக்காட்டாக விளங்கும் என்று இதனால் உளமார உறுதி அளிக்கிறேன்.

RASHTRIYA EKTA DIWAS PLEDGE

I Solemnly pledge that I dedicate myself to preserve the unity, integrity and security of the nation and also strive hard to spread this message among my fellow country men. I take this pledge in the spirit of unification of my country which was made possible by the vision and actions of late Sardar Vallabhbhai Patel. I also solemnly resolve to make my own contribution to ensure internal security of my country.

வாக்காளர் உறுதிமொழி

ஜனநாயகத்தின் மீது இணங்கி நடக்கும் நம்பிக்கையுடைய இந்தியக் குடிமக்களாகிய நாம், நம் நாட்டின் ஜனநாயக மரபுகளையும், சுதந்திரமான, நியாயமான மற்றும் அமைதியான தேர்தல்களின் மாண்பையும் நிலைநிறுத்துவோம் என்றும், மேலும் ஒவ்வொரு தேர்தலிலும் அச்சமின்றியும், மதம், இனம், சாதி, வகுப்பு, மொழி ஆகியவற்றின் தாக்கங்களுக்கு ஆட்படாமலும் அல்லது எந்தவொரு தூண்டுலுமின்றியும் வாக்களிப்போம் என்றும் உறுதி மொழிகிறோம்.

நவம்பர் 2019

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	வெ	Fri		92	III
2	சனி	Sat		-	-
3	ஞா	Sun		-	-
4	தி	Mon		-	-
5	செ	Tue		-	-
6	பு	Wed		-	-
7	வி	Thu		-	-
8	வெ	Fri		-	-
9	சனி	Sat		-	-
10	ஞா	Sun		-	-
11	தி	Mon		-	-
12	செ	Tue		-	-
13	பு	Wed	முதல் பருவ விடுமுறை	-	-
14	வி	Thu		-	-
15	வெ	Fri		-	-
16	சனி	Sat		-	-
17	ஞா	Sun		-	-
18	தி	Mon		-	-
19	செ	Tue		-	-
20	பு	Wed		-	-
21	வி	Thu		-	-
22	வெ	Fri		-	-
23	சனி	Sat		-	-
24	ஞா	Sun		-	-
25	தி	Mon	இரண்டாம் பருவத் தொடக்கம்	1	I
26	செ	Tue		2	II
27	பு	Wed		3	III
28	வி	Thu		4	IV
29	வெ	Fri		5	V
30	சனி	Sat		-	-

முதல் பருவ மொத்த வேலை நாட்கள் : 92 **மொத்த வேலை நாட்கள் : 5**

அக்டோபர் 2019

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	செ	Tue		71	VI
2	பு	Wed	காந்தி ஜெயந்தி	-	-
3	வி	Thu		72	I
4	வெ	Fri		73	II
5	சனி	Sat		74	III
6	ஞா	Sun		-	-
7	தி	Mon	சரஸ்வதி பூஜை	-	-
8	செ	Tue	விஜயதசமி	-	-
9	பு	Wed		75	IV
10	வி	Thu		76	V
11	வெ	Fri		77	VI
12	சனி	Sat		78	I
13	ஞா	Sun		-	-
14	தி	Mon	மாதிரித் தேர்வுகள்	79	II
15	செ	Tue		80	III
16	பு	Wed		81	IV
17	வி	Thu		82	V
18	வெ	Fri		83	VI
19	சனி	Sat		-	-
20	ஞா	Sun		-	-
21	தி	Mon		84	I
22	செ	Tue		85	II
23	பு	Wed		86	III
24	வி	Thu		87	IV
25	வெ	Fri		88	V
26	சனி	Sat		-	-
27	ஞா	Sun	தீபாவளி	-	-
28	தி	Mon		-	-
29	செ	Tue		89	VI
30	பு	Wed		90	I
31	வி	Thu		91	II

மொத்த வேலை நாட்கள் : 21+70=91

கல்லூரி வரலாறு

திருப்பூர், ஈரோடு, கோவை மாவட்டங்களிலேயே மகளிருக்காக நடத்தப்படும் ஒரே அரசு மகளிர் கல்லூரி எல்.ஆர்.ஜி. அரசினர் மகளிர் கலைக் கல்லூரி. இந்த கல்லூரி அரசு ஆணையுடன் 1971-ஆம் வருடம் ஜுலைத் திங்கள் 15ஆம் தேதியன்று 221 மாணவிகளுடன் செயல்படத் தொடங்கியது. தமிழ், ஆங்கிலம், பயிற்று மொழிகளுடன் அறிவியல் பிரிவு, கலையியல் பிரிவுடன் வகுப்புகள் தொடங்கப்பட்டன.

எல்.ஆர்.கோவிந்தராஜுலு நாயுடு குடும்பத்தினர் 1972 ஆம் ஆண்டு 22 ஏக்கர் நிலத்தைக் கல்லூரி அமைப்பதற்கு நன்கொடையாக அளித்தனர்.

1972 - 73 ஆம் ஆண்டு தமிழ், வரலாறு ஆகிய இரு துறைகளில் இளங்கலை வகுப்புகளும் 1974-75ம் ஆண்டு இளமறிவியல் பிரிவில் விலங்கியல் துறையும், 1977-78ல் இளங்கலை ஆங்கில இலக்கியமும், இளமறிவியல் கணிதமும், 1980-81 இல் வேதியியலும், 1985-86 இல் இயற்பியலும் மற்றும் 1998-99 இல் பொருளியல் பாடப் பிரிவும் தொடங்கப்பெற்றன.

2003-04 இல் முதுகலை தமிழ் இலக்கியம், ஆங்கில இலக்கியம் மற்றும் கணிதமும், B.Sc Physics (C.A), B.Com (C.A) பாடப்பிரிவுகளும் தொடங்கப் பெற்றன. 2004-05இல் B.Com பாடப்பிரிவும், 2005-06ல் B.Sc Computer Seience பாடப்பிரிவும் தொடங்கப் பெற்றன. B.Sc Computer Science, B.Com (C.A) B.Com பாட வகுப்புகள் முதல் மற்றும் இரண்டாம் சுழற்சி வகுப்புகளாக நடைபெறுகின்றன. 2009-10இல் M.Sc Computer Science பாடப்பிரிவு தொடங்கப் பெற்றது.

2012-13இல் இளநிலை மின்னணுவியல் (B.Sc., Eleoctronics) முதுகலை வரலாறு மற்றும் முதுநிலை வணிகவியல் ஆகிய பாடப்பிரிவுகள் தொடங்கப் பட்டுள்ளன.

2013-14ஆம் ஆண்டு தாவரவியல், உணவு மற்றும் ஊட்டச்சத்தியியல், நுண்ணுயிரியல் ஆகிய இளங்கலை பாடப்பிரிவுகளும், முதுகலை பொருளியல், வேதியியல், விலங்கியல் பாடப்பிரிவுகளும் தொடங்கப் பெற்றன. மேலும் 2014 - 15 முதல் ஆங்கில இலக்கியம், வணிகவியல் M.Phil., மற்றும் Ph.D., வகுப்புகளும் தொடங்கப் பெற்றன.

சென்னை கல்லூரிக் கல்வி இயக்குநர் செயல்முறைகள் ந.க எண் : 20112/ஜே1 / 2007 நாள் 27-05-2014 உடன்வரப்பெற்ற அரசாணை (நிலை) எண் : 71 உயர்கல்வி (ஜி1) துறை நாள் : 23-05-2014 ல் (வ. எண் 13) முதல் நிலை கல்லூரியாக தரம் உயர்த்தி ஆணையிடப்பட்டுள்ளது.

2017-18ஆம் ஆண்டு இளநிலை வணிக நிர்வாகவியல் பாடப்பிரிவு மற்றும் பொருளியல், கணிதம், இயற்பியல், வேதியியல், விலங்கியல் மற்றும் கணினி அறிவியில் துறைகளில் ஆய்வுப் படிப்பும்(M.Phil., / Ph.D.,) துவங்கப்பட்டுள்ளன.

இக்கல்லூரி 48 ஆண்டுகளாக திருப்பூர் மற்றும் அதனைச் சுற்றியுள்ள கிராமங்களிலிருந்து வரும் பெண்களுக்கு உயர் கல்வி அளித்து சேவை புரிந்து வருகிறது. 1996 - 97இல் வெள்ளி விழா கொண்டாடப்பட்டது. தற்போது 3563 மாணவியர் பயிலுகின்றனர், மேலும் 89 ஆசிரிய, ஆசிரியைகள் பணிபுரிகின்றனர். பல பரிமாணங்களிலும் வளர்ந்துவரும் இக்கல்லூரியில் ஒவ்வொரு ஆண்டும் மாணவியர்கள் பல்கலைக்கழகத் தரத் தகுதிகள் பெற்றுவருகின்றனர்.

அனைத்து முதலாமாண்டு இளநிலை பாடப்பிரிவு மாணவியர்களும் பயன்பெறும் பொருட்டு தமிழக அரசினால் கணினி அறிவிப் பயிற்சித் திட்டத்தின் கீழ் கணினி பயிற்சி வகுப்பு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது. (அரசாணை (நிலை) எண் 198 உயர்கல்வித்துறை நாள் : 21-06-2005)

கற்பிக்கப்படும் பாடங்கள்

இளநிலை பாடப்பிரிவுகள்
அ) அடிப்படைப் பாடப்பகுதிகள்
பகுதி – 1 தமிழ்
பகுதி – 2 ஆங்கிலம்
பகுதி – 3 முதன்மைப் பாடப்பிரிவு

இளங்கலை பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
1	தமிழ்	த	60	1972 – 73
2	ஆங்கிலம்	ஆ	60	1977 – 78
3	வரலாறு	த	40	1972 – 73
		ஆ	40	1972 – 73
4	பொருளியல்	த	40	1998 – 99
		ஆ	40	1998 – 99

இளமறிவியல் பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
5	கணிதம்	த	30	1977–78
		ஆ	30	”
6	இயற்பியல்	ஆ	24	1985 – 86
7	இயற்பியல் கணினிப்பயன்பாட்டியல்	ஆ	50	2003 – 04
8	வேதியியல்	த	25	1980 – 81
		ஆ	25	”
9	விலங்கியல்	த	20	1974 – 75
		ஆ	30	”
10	தாவரவியல்	த	24	2013 – 14
		ஆ	24	”
11	நுண்ணுயிரியல்	ஆ	30	2013 – 14
12	உணவு அறிவியல் மற்றும் ஊட்டச்சத்தியியல்	ஆ	30	2013 – 14
13	மின்னணுவியல்	ஆ	24	2012 – 13
14	கணினி அறிவியல்	ஆ	60	2005 – 06

*மாணவியருக்குக் கணினிப் பயிற்சி கட்டாயப் பாடமாகும்.

செப்டம்பர் 2019

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	ஞா	Sun		-	-
2	தி	Mon	விநாயகர் சதுர்த்தி	-	-
3	செ	Tue	இரண்டாம் அகத் தேர்வு	53	V
4	பு	Wed		54	VI
5	வி	Thu		55	I
6	வெ	Fri		56	II
7	சனி	Sat		57	III
8	ஞா	Sun		-	-
9	தி	Mon		-	-
10	செ	Tue	மொஹரம் பண்டிகை	-	-
11	பு	Wed	ஓணம்	-	-
12	வி	Thu		58	IV
13	வெ	Fri		59	V
14	சனி	Sat		-	-
15	ஞா	Sun		-	-
16	தி	Mon		60	I
17	செ	Tue		61	II
18	பு	Wed		62	III
19	வி	Thu		63	IV
20	வெ	Fri		64	V
21	சனி	Sat		-	-
22	ஞா	Sun		-	-
23	தி	Mon		65	VI
24	செ	Tue		66	I
25	பு	Wed		67	II
26	வி	Thu		68	III
27	வெ	Fri		69	IV
28	சனி	Sat		-	-
29	ஞா	Sun		-	-
30	தி	Mon		70	V

மொத்த வேலை நாட்கள் : 18+52=70

ஆகஸ்ட் 2019

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	வி	Thu		34	IV
2	வெ	Fri		35	V
3	சனி	Sat		-	-
4	ஞா	Sun		-	-
5	தி	Mon	முதல் அக மதிப்பீட்டுத் தேர்வு	36	VI
6	செ	Tue		37	I
7	பு	Wed		38	II
8	வி	Thu		39	III
9	வெ	Fri		40	IV
10	சனி	Sat		-	-
11	ஞா	Sun		-	-
12	தி	Mon	பக்ரித்	-	-
13	செ	Tue		41	V
14	பு	Wed		42	VI
15	வி	Thu	சுதந்திர தினம்	-	-
16	வெ	Fri		43	I
17	சனி	Sat		-	-
18	ஞா	Sun		-	-
19	தி	Mon		44	II
20	செ	Tue		45	III
21	பு	Wed		46	IV
22	வி	Thu		47	V
23	வெ	Fri	கிருஷ்ண ஜெயந்தி	-	-
24	சனி	Sat		-	-
25	ஞா	Sun		-	-
26	தி	Mon		48	VI
27	செ	Tue		49	I
28	பு	Wed		50	II
29	வி	Thu		51	III
30	வெ	Fri		52	IV
31	சனி	Sat		-	-

மொத்த வேலை நாட்கள் : 19+33=52

இளம் வணிகவியல் பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
15	வணிகவியல்	ஆ	60	2004 - 05
16	வணிகவியல் கணினிப் பயன்பாட்டியல்	ஆ	60	2003 - 04

இரண்டாம் சுழற்சி வகுப்புகள்

இளங்கலை பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
34	வணிக நிருவாகவியல்	ஆ	60	2017-18

இளமறிவியல் பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
35	கணினி அறிவியல்	ஆ	60	2007 - 08

இளம் வணிகவியல் பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
36	வணிகவியல்	ஆ	60	2007 - 08
37	வணிகவியல் கணினிப் பயன்பாட்டியல்	ஆ	60	2007 - 08

முதுகலைப் பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
17	தமிழ்	த	40	2003 - 04
18	ஆங்கிலம்	ஆ	40	2003 - 04
19	வரலாறு	ஆ	30	2012 - 13
20	பொருளியியல்	ஆ	20	2013 - 14

*மாணவியருக்குக் கணினிப் பயிற்சி கட்டாயப் பாடமாகும்.

முதுநிலை அறிவியல் பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
21	கணிதம்	ஆ	40	2003 – 04
22	வேதியியல்	ஆ	20	2013 – 14
23	விலங்கியல்	ஆ	20	2013 – 14
24	கணினி அறிவியல்	ஆ	30	2009 – 10

முதுநிலை வணிகவியல் பாடப்பிரிவுகள்

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி	அங்கீகரிக்கப் பட்ட இடங்கள்	தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு
25	வணிகவியல்	ஆ	30	2012 – 13

ஆய்வுப் படிப்பு

வ. எண்	பாடப்பிரிவு	வழி		
26	ஆங்கிலம்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	FT / PT 2014 - 15
27	வணிகவியல்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	FT / PT 2015 - 16
28	பொருளியல்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	FT / PT 2017 - 18
29	கணிதம்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	PT 2017 - 18
30	இயற்பியல்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	PT 2017 - 18
31	வேதியியல்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	FT / PT 2017 - 18
32	விலங்கியல்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	FT / PT 2017 - 18
33	கணினி அறிவியல்	ஆ	M.Phil., / Ph.D.,	PT 2017 - 18

ஜுலை 2019

தேதி Date	நாட்கள் Days		விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	தி	Mon		11	V
2	செ	Tue		12	VI
3	பு	Wed		13	I
4	வி	Thu		14	II
5	வெ	Fri		15	III
6	சனி	Sat		-	-
7	ஞா	Sun		-	-
8	தி	Mon		16	IV
9	செ	Tue		17	V
10	பு	Wed		18	VI
11	வி	Thu		19	I
12	வெ	Fri		20	II
13	சனி	Sat		-	-
14	ஞா	Sun		-	-
15	தி	Mon		21	III
16	செ	Tue		22	IV
17	பு	Wed		23	V
18	வி	Thu		24	VI
19	வெ	Fri		25	I
20	சனி	Sat		-	-
21	ஞா	Sun		-	-
22	தி	Mon		26	II
23	செ	Tue		27	III
24	பு	Wed		28	IV
25	வி	Thu		29	V
26	வெ	Fri		30	VI
27	சனி	Sat		-	-
28	ஞா	Sun		-	-
29	தி	Mon		31	I
30	செ	Tue		32	II
31	பு	Wed		33	III

மொத்த வேலை நாட்கள் : 10+23=33

ஜூன் 2019

தேதி Date	நாட்கள் Days	விபரம் Details	வேலை நாட்கள் Working Days	நாள் முறை Day Order
1	சனி Sat			
2	ஞா Sun			
3	தி Mon			
4	செ Tue			
5	பு Wed			
6	வி Thu			
7	வெ Fri			
8	சனி Sat			
9	ஞா Sun			
10	தி Mon			
11	செ Tue			
12	பு Wed			
13	வி Thu			
14	வெ Fri			
15	சனி Sat			
16	ஞா Sun			
17	தி Mon	முதல் பருவத் தொடக்கம்	1	I
18	செ Tue		2	II
19	பு Wed		3	III
20	வி Thu		4	IV
21	வெ Fri		5	V
22	சனி Sat		-	-
23	ஞா Sun		-	-
24	தி Mon		6	VI
25	செ Tue		7	I
26	பு Wed		8	II
27	வி Thu		9	III
28	வெ Fri		10	IV
29	சனி Sat		-	-
30	ஞா Sun		-	-

மொத்த வேலை நாட்கள் : 10

கல்லூரி ஆசிரியர்கள்

முதல்வர் :

முனைவர். **மெய். இரெ. எழிலி** M.Sc., M.Phil., Ph.D.

துறை : தமிழ்

1. திருமதி. **மா. தமிழ்மலர்** M.A., M.Phil.
இணைப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்
2. முனைவர் (திருமதி) **ஜோ. கிரிஜா ஆரோக்கியமேரி** M.A., M.Phil., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர்
3. முனைவர் திரு. **கா. அமைதி அரசு** M.A., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
4. முனைவர் (திருமதி) **ஏ.ஆர். ஈசுவரி** M.A., M.Phil., Ph.D. உதவிப்பேராசிரியர்
5. முனைவர் (திருமதி) **மு. அவையாம்பாள்** M.A., M.Phil., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர்
6. முனைவர் (திருமதி) **கோ. புவனேஸ்வரி** M.A., M.Ed.,, Ph.D. NET
உதவிப் பேராசிரியர்
7. முனைவர் (திருமதி) **ச. அமுல்செல்வி** M.A., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 7

துறை : ஆங்கிலம்

8. திருமதி. **க. கீதா** M.A., M.Phil. உதவிப் பேராசிரியர்
9. முனைவர் (திருமதி) **ஆலிவ் தம்பி** M.A., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
11. முனைவர் **வே. மலர்** M.A., M.Phil. Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர்
12. முனைவர். **கு. கல்பனா கார்த்தி** M.A., M.Phil., Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர்
13. முனைவர். **ஜி. நிர்மலா** M.A., B.Ed., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 9

துறை : வரலாறு

14. முனைவர் (திருமதி) **சே.ப. நசீம் ஜான்** M.A., M.Phil., B.Ed., Ph.D.
இணைப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்

காலிப்பணியிடம் – 10

துறை : பொருளியல்

15. முனைவர் (திருமதி) **ரா. செல்வி** M.A., M.Phil., P.G.D.I.E., CIC.,Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்
16. திருமதி. **ப. கௌரி** M.A., M.Phil., B.Ed., P.G.D.C.A. உதவிப் பேராசிரியர்
17. முனைவர் (திருமதி) **நா. சசிகலா தேவி** M.A., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
18. திருமதி. **சு. மாலதி** M.A., M.Phil. SLET உதவிப் பேராசிரியர்

19. முனைவர். (திருமதி). **ந. மணிமேகலை** M.A., M.Phil., PGDCA, SET, Ph.D.,
உதவிப் பேராசிரியர்

20. முனைவர். (திருமதி) **எம். சிவமணி** M.A., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

21. முனைவர். (திருமதி). **வெ. பா. உஷா** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 5

துறை : கணிதம்

22. திருமதி. **சு. இந்திராணி** M.Sc., M.Phil.
இணைப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்

23. முனைவர் (திருமதி) **அ. மனோன்மணி**
M.Sc., M.Phil., Ph.D., B.Ed., PGDCA., PGDHE., M.Sc., M.Phil. (Psychology)
உதவிப் பேராசிரியர்

24. திருமதி **கி. கீதா பத்மினி** M.Sc., M.Phil., B.Ed., PGDCA. உதவிப் பேராசிரியர்

25. முனைவர் (திருமதி) **மு. ஆனந்தி** M.Sc., M.Phil. Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர்

26. திருமதி. **சு. ஜெயலட்சுமி** M.Sc., M.Phil., B.Ed., PGDCA. உதவிப் பேராசிரியர்

27. முனைவர் (திருமதி) **சா. ஜானகி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

28. முனைவர். (திருமதி) **ஜெ. மைக்கேல் அன்னா ஸ்பின்னலி** M.Sc., M.Phil., Ph.D.
உதவிப்பேராசிரியர்

29. முனைவர். (திருமதி) **இரா. தேவி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 4

துறை : இயற்பியல்

30. திருமதி. **ஜெ. ஜெயசித்ரா** M.Sc., M.Phil.
உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்

31. முனைவர். (திருமதி) **பா. எஸ்தர்** M.Sc., M.Phil., PGDCA., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர்

32. முனைவர். (திருமதி) **இல. பிரியா** M.Sc., Ph.D. NET, உதவிப் பேராசிரியர்

33. முனைவர். (திரு.) **அ. கிங்சன் சாலமன் ஜீவராஜ்** M.Sc., M.Phil., PGDCA.,Ph.D.,
உதவிப் பேராசிரியர்

34. முனைவர். (திருமதி) **மு. வரதலட்சுமி** M.Sc., B.Ed., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
on deputation

துறை : இயற்பியல் மற்றும் கணினிப் பயன்பாட்டியல்

35. முனைவர். (திரு) **ஆ. இலக்கினகுமரன்** M.Sc., M.Phil., M.Ed., Ph.D., PGDCA, D. Litt.
உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்

36. முனைவர். (திரு) **நா. மீனாட்சி சுந்தரம்** M.Sc., M.Phil., M.Tech., Ph.D., PGDCA
உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 2

துறை : வேதியியல்

இளைஞர் செஞ்சிலுவைச் சங்கம்

முதல்வர் தலைமையில் செஞ்சுருள் சங்கம் சிறப்பாக செயல்பட்டு வருகிறது. இளைய சமுதாயத்தினரிடம் சேவை உள்ளத்தையும், மற்றவர்களுக்கு உதவும் குணத்தையும் வளர்ப்பது இச்சங்கத்தின் நோக்கமாகும். இளநிலை முதலாமாண்டு பயிலும் மாணவியர் இச்சங்கத்தில் உறுப்பினராக சேர்வதற்குத் தகுதிப் பெற்றவர்கள்.

வேலை வாய்ப்புத் தகவல் மையம்

வேலை வாய்ப்பு தகவல் மையம் முதல்வர் தலைமையில் இயங்கி வருகிறது. இவ்வமைப்பின் மூலம் 2015-2016 ஆம் கல்வியாண்டில் 50க்கும் மேற்பட்ட மாணவியர் பயனடைந்துள்ளனர்.

முன்னாள் மாணவர்க் கழகம்

தலைவர், செயலாளர், பொருளாளர் என்று மூவரைக் கொண்ட குழுவாக இக்கழகம் இயங்கும். பயின்று முடித்துச் சென்ற அனைத்து மாணவியரும் இக்கழகத்தின் உறுப்பினர் ஆவர். இளநிலைப் பட்டப்படிப்பில் குறைந்தது ஒரு பருவத்திற்கு உரிய வருகைப் பதிவையாவது இந்த உறுப்பினர்கள் பெற்றிருக்க வேண்டும். வாழ்நாள் உறுப்பினர் கட்டணம் ரூ. 350/-.

பெற்றோர் ஆசிரியர்க் கழகம்

கல்லூரிக் கல்வி இயக்குநரின் செயல்முறைகள் (35891 - பி4 94) நாள் 1-6-95 மற்றும் நாள் 10-2-96 படி பெற்றோர் ஆசிரியர் கழகம் 06-04-2015 பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது. (எண் 74/2015) இக்கழகத்தின் நிர்வாகக் குழு முதல்வரைத் தலைவராகக் கொண்டு ஆசிரியப் பிரதிநிதிகளும் பெற்றோர் பிரதிநிதிகளும் உறுப்பினர்களாகத் தெரிவு செய்யப்பட்டனர். வெள்ளி விழா ஆண்டினை முன்னிட்டுக் கல்லூரி அடிப்படைத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்ய பெற்றோர் ஆசிரியர்க் கழகம் மாணவிகளின் உதவியுடன் முனைப்புடன் செயல்பட்டு கணிசமான தொகையை நன்கொடையாகப் பெற்றுத் தந்தது

நாட்டு நலப் பணித் திட்டம்

இந்திய அரசாங்கத்தால் கல்வி அமைச்சகமும் இளைஞர் கழகமும் இணைந்து நாட்டு நலப்பணித் திட்டம் என்ற அமைப்பை ஏற்படுத்தியது. தேசிய உணர்வையும், சமூகப் பணியில் ஆர்வத்தையும் வளர்க்கும் பயிலரங்காக நாட்டு நலப்பணித்திட்ட அமைப்பு செயல்படுகிறது. பல்கலைக் கழகத்தில் கட்டாயப்பாடமாக நாட்டு நலப்பணித் திட்டம் உள்ளது.

முதலாமாண்டு மாணவியர் இதில் சேரத் தகுதி உடையவர்கள். அவர்கள் திட்ட அமைப்பாளர்களின் மேற்பார்வையில் செயல்படுவார்கள். தொண்டர்கள் ஆண்டு தோறும் 120 மணி நேரத்திற்குக் குறையாமல் கட்டாயமாக தங்கள் உழைப்பை நாட்டு நலப்பணிக்காக வழங்க வேண்டும். ஒவ்வொரு தொண்டரும் அவர் தம் பங்கேற்பு குறித்துத் திட்ட அலுவலரின் கையொப்பம் பெற்ற நாளேடு ஒன்றினை நடைமுறைப்படுத்த வேண்டும்.

கிராமப்புறவளர்ச்சி, முதியோர் கல்வி, சிறுசேமிப்பு, சமூக நலன், தேசிய நினைவுச் சின்னங்கள் பாதுகாப்பு, சமுதாயப் பொருளாதாரக் கணக்கெடுப்பு வளாகத் துப்புரவு, சமூக விழிப்புணர்வு முதலிய பல்வேறு பணிகளில் நாட்டு நலப்பணித் தொண்டர்கள் ஆர்வத்துடன் ஈடுபடுகின்றனர்.

தொடர்ந்து ஈராண்டுகள் நாட்டு நலப்பணித்திட்டத் தொண்டராகப் பணி புரிந்த மாணவியருக்குச் சான்றிதழ்கள் வழங்கப்படும்.

வெவ்வேறு காலங்களில் அமைக்கப்படும் வேறுபட்ட பயிலரங்க நிகழ்ச்சிகளில் சிறப்பு முகாம்களில் தொண்டர்கள் கட்டாயமாகக் கலந்து கொள்ள வேண்டும்.

செஞ்சுருள் சங்கம்

முதல்வர் தலைமையில் செஞ்சுருள் சங்கம் சிறப்பாக செயல்பட்டு வருகிறது. உலகை உலுக்கிக் கொண்டிருக்கும் எய்ட்ஸ் நோய்ப் பற்றிய விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துவது இச்சங்கத்தின் முக்கிய நோக்கமாகும். இளநிலை முதலாமாண்டு பயிலும் மாணவியர் இச்சங்கத்தில் உறுப்பினராக சேர்வதற்குத் தகுதிப் பெற்றவர்கள்.

37. முனைவர் (திருமதி) **பா. நளினி** M.Sc., Ph.D. NET.,
இணைப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்
38. முனைவர் (செல்வி) **க. பார்வதி** M.Sc., M.Phil., B.Ed., Ph.D. SET, உதவிப் பேராசிரியர்
39. முனைவர் (திருமதி) **ஜா. ஸ்டார்லெட் விமலா**
M.A., (Eng)., M.Sc., M.Phil., B.Ed., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
40. திருமதி. **சு. கிருஷ்ணவேணி** M.Sc., M.Phil., M.Ed. உதவிப் பேராசிரியர்
41. முனைவர். (திருமதி) **சு. அன்னபூரணி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
42. முனைவர். (திருமதி) **ந. சுகந்தி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
43. முனைவர். (திருமதி) **தி. சாந்தி** M.Sc., M.Ed., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 5

துறை : விலங்கியல்

44. முனைவர். (செல்வி) **லிட்டி கொரியா** M.Sc., M.Phil., PGDBI., Ph.D.
இணைப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்
45. முனைவர். (திருமதி) **ந. ஷீபா** M.Sc., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
46 முனைவர். (திருமதி) **ப. சுமதி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
47. முனைவர். (திருமதி). **செ. சுதா** M.Sc., M.Phil., Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர்
48 முனைவர். (திருமதி).**பானு ரவிகணேஷ்** M.Sc., M.Phil., Ph.D. M.B.A., உதவிப் பேராசிரியர்
49. முனைவர். (திரு.) **கே. மூர்த்திகுமார்** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
(அண்ணாமலை பல்கலைக் கழகம்)

காலிப்பணியிடம் – 4

துறை : தாவரவியல்

50. முனைவர் (திருமதி) **சு. கீதா** M.Sc., Ph.D., M.Ed., PGDBI இணைப் பேராசிரியர்
மற்றும் துறைத் தலைவர்
51. முனைவர். (திருமதி) **க. பத்மாவதி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. இணைப் பேராசிரியர்
52. முனைவர். (திரு.)**இர. குருசாமி** M.Sc., M.Phil., Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர்
53. முனைவர். (திரு.)**த. பாலசரவணன்** M.Sc., (Bot), M.Sc.,(Bio Inf) Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர்
54. முனைவர். திரு. **இர. சிவகுமார்** M.Sc., Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர்
55. முனைவர். (திருமதி) **சு. வினோதினி** M.Sc., M.Phil., Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர்
56 திருமதி. **ம. ரூபிணி** M.Sc., M.Phil., உதவிப் பேராசிரியர்

துறை : நுண்ணுயிரியல்

57. முனைவர். (திருமதி) **ஆ.கு. இலக்குமிவேண்மாள்**
M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப்பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்
58. முனைவர். (திருமதி) **ர. காந்திமதி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப்பேராசிரியர்

59. முனைவர். (திரு.) **தி. விஸ்வநாதன்** M.Sc., M.Phil., Ph.D., DCPA உதவிப்பேராசிரியர்
காலிப்பணியிடம் – 3

துறை : உணவு அறிவியல் மற்றும் ஊட்டச்சத்தியல்

60. முனைவர் **கோ. சுபா** M.Sc., M.Phil. Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்

61. முனைவர். (திருமதி) **ரெ. பரிமளா** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்
காலிப்பணியிடம் – 4

துறை : மின்னணுவியல்

62. முனைவர். (திருமதி.)**அ.பா. ஸ்ரீதேவி** M.Sc., M.Phil., Ph.D., PGDCA.
உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்

63. முனைவர் (திரு.) **ம. பாலாஜி பிரசாத்** M.Sc., MBA., Ph.D. NET உதவிப் பேராசிரியர்

64. முனைவர் **க. வெண்மதி** M.Sc., M.Phil. Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர்

65 முனைவர். (திரு.) **கி. ராஜேந்திரன்** M.Sc., M.Phil., Ph.D., PGDCA. உதவிப் பேராசிரியர்
காலிப்பணியிடம் – 2

துறை : கணினி அறிவியல்

66. முனைவர். (திருமதி) **க. சரோஜினி** MCA., M.Phil., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்

67. முனைவர். (திருமதி) **அ. அன்பரசி** MCA., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

68. முனைவர். (திருமதி) **ந. விமலா** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

69. முனைவர். (திருமதி.) **ச. கீதா** M.Sc., M.Phil., Ph.D., உதவிப் பேராசிரியர்

70. முனைவர். (திருமதி.) **இரா. வித்யாபானு** MCA., M.Phil., Ph.D. SET உதவிப் பேராசிரியர்

71. முனைவர். (திருமதி.) **தி. ஜெயலட்சுமி** M.Sc., M.Phil., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

வணிகவியல் துறை

72. முனைவர் (திருமதி) **ம. கிருஷ்ணவேணி** M.Com., M.Phil., Ph.D., PGDCA.
உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்

73. முனைவர் (திருமதி) **அர.ஹம்சலட்சுமி**
M.Com., M.Phil., PGDCA., M.B.A., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

74. முனைவர் (திருமதி) **க. பிருந்தா** M.Com., M.Phil., PGDCA., M.BA., Ph.D. NET
உதவிப் பேராசிரியர்

75. முனைவர் (திருமதி) **வெ.சு.காஞ்சனா** M.Com., M.Phil., PGDCA., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர்

76. முனைவர் **ஜெ. சுகந்தி** M.Com., MBA., MCA., B.Ed., PGDCA., M.Phil., Ph.D.,
உதவிப் பேராசிரியர்

77. முனைவர். (திருமதி.) **ர. அம்சவேணி** M.Com., MBA., M.Phil., PGDGCA., Ph.D. SLET
உதவிப் பேராசிரியர்

நூல்களை மட்டுமே எடுக்கலாம். மாணவியருக்குத் தேவைப்படும் நூலகப் புத்தகங்களை ஆசிரியர்கள் நீண்ட காலம் வைத்திருப்பது விரும்பத்தக்கதல்ல.

18. நூல் குறியிடல் கோடிடல் முதலிய வேண்டாத செயல்களை மாணவியர் தவிர்த்தல் வேண்டும். நூலகப் புத்தகங்களுக்குச் சிதைவு ஏற்பட்டால் நூலை எடுத்த மாணாக்கியே பொறுப்பாவார். கடனாகப் பெற்ற அனைத்து நூல்களையும் நூலகத்திற்குத் திரும்பி வழங்கி, கடனின்மைச் சான்றிதழினைப் பெற்ற பின்னரே மாற்றுச் சான்றிதழ், நடத்தைச் சான்றிதழ் மற்றும் தேர்வுக் கூட நுழைவுச் சீட்டு ஆகியன வழங்கப்படும்.

கல்லூரிப் பேரவை உறுப்பினர்

1. தலைவர் (President)
2. துணைத் தலைவர் (Vice President)
3. செயலாளர் (Secretary)
4. பொருளாளர் (Treasurer)
5. விளையாட்டு மன்றச் செயலர் (Sports Association Secretary)
6. நுண்கலை மன்றச் செயலர் (Fine Arts Association Secretary)

பேரவைக் குறிக்கோள்கள்

அ) மாணவியர் தங்களது திறமையை வெளிப்படுத்த வாய்ப்புகள் அளித்து அதன் மூலம் தலைமைப் பொறுப்புகளை வகிக்கும் திறமையை வளர்ப்பது.

ஆ) மாணவியருக்குப் பல்வேறுப் போட்டிகளில் பங்கு கொள்ளும் வாய்ப்பு அளிப்பது.

இ) சமூகத்தில் சிறப்புடன் விளங்கும் அறிஞர்களையும், பெரியோர்களையும் கல்லூரிக்கு அழைத்து சொற்பொழிவாற்றச் செய்து அவர்களுக்கும் மாணவியருக்குமிடையே உறவை வளர்ப்பது.

ஈ) மாணவியரிடையே சமூக, கலைப்பணிகளைச் செய்யும் ஆர்வத்தையும் தூண்டுவது.

கல்லூரிப் பேரவை நடத்தும் எல்லா நிகழ்ச்சிகளிலும் மாணவியர் கட்டாயமாகக் கலந்து கொள்ள வேண்டும். மாணவியர் தலைவி பேரவையின் எல்லாப் பணிகளுக்கும் முழுப் பொறுப்பாளியாவார்.

மருத்துவ ஆய்வு

முதலாமாண்டு மாணவிகளுக்கு மருத்துவ ஆய்வு மேற்கொள்ளப்படும்.

இருப்பின் அடுத்த பணி நாளில் அதைக் கொடுத்துவிட வேண்டும். ஒவ்வொரு பருவத் தேர்வுகளுக்கும் கோடை விடுமுறைக்கும் முன்னர் எல்லா நூல்களையும் நூலகத்தில் ஒப்படைத்துவிட வேண்டும்.

9. நூலக நூல்களில் ஏடுகள் கிழிக்கப்படுவதும், எழுது கோலால் கோடிடுவதும், குறிப்பிடுவதும் தண்டனைக்குரிய செயலாகும். அவ்வாறு தவறு நடந்தால் உரிய மாணவியர் ஒறுப்புக் கட்டணமோ அல்லது வேறு நூலோ அல்லது இரண்டுமோ தர வேண்டியிருக்கும் என்பதுடன் ஒழுங்கு நடவடிக்கையும் மேற்கொள்ளப்படும். குறிப்பிட்ட தவணையில் நூல் திருப்பிக் கொடுக்காவிடில் ஒரு பணி நாளுக்கு ஒரு ரூபாய் வீதம் ஒறுப்புக் கட்டணம் வசூலிக்கப்படும். இக்கட்டணத்தைச் செலுத்தும் வரை அந்த மாணவி வேறு புத்தகத்தை நூலகத்தி லிருந்து பெறமுடியாது.

10. அ) எடுத்த நூலை வேறு ஒருவரும் விண்ணப்பிக்காது இருப்பின் தவணை நாளுக்கு மேலும் வைத்துக் கொள்ளலாம்.

ஆ) அதனைத் திருப்பிக் கொடுக்க வேண்டிய நாளில் புதுப்பித்துக் கொள்ள வேண்டும்.

11. நூலைத் திருப்பிக் கொடுக்க வேண்டிய தவணை நாள் வருவதற்குள்ளாகவே அந்நூல் தேவைப்பட்டால் நூலகர் அதனை எந்த வேளையிலும் கேட்கலாம்.

12. எடுத்துச் சென்றுள்ள எந்த நூலையும் எந்த வேளையிலும் முதல்வர் நூலகத்தில் ஒப்படைக்குமாறு ஆணையிடலாம்.

13. நூலகத்திலிருந்து நூலினைப் பெறும் மாணவி அந்நூல் பழுதுபடாமல் நல்ல நிலையில் இருக்கிறதா என்பதைப் பார்த்தல் வேண்டும். பழுதுபட்ட நிலையில் இருந்தால் உடனடியாக நூலகரின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவர வேண்டும்.

14. நூலகர் நூல்களைக் கவனித்து திரும்பப்பெறும் போது புத்தகங்களில் ஏதேனும் பழுது பட்டிருப்பின் அதற்கான கட்டணம் வசூலிக்கப்படும்.

15. புத்தகம் பழுதாக்கப்பட்டிருந்தாலோ அல்லது தொலைக்கப் பட்டிருந்தாலோ புத்தகத்திற்குரிய விலையுடன் புத்தகத்தின் விலையின் இரண்டரை அல்லது நூலின் நிலைக் கருதி கூடுதலாக வசூலிக்கப்படும்.

16. மாணவியர்களுக்கான செய்தித்தாள்களையும், பிற வார, மாத இதழ்களையும் நூலகத்திலேயே கவனத்துடன் நல்ல முறையில் பயன்படுத்திக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

17. கல்லூரி ஆசிரியர்கள் நூலகப் புத்தகங்களை 30 நாட்கள் வரை வைத்திருக்கலாம். பிறருக்கு அது தேவைப்படாத பொழுது மேலும் 30 நாட்களுக்கு அவற்றைப் புதுப்பித்துக் கொள்ளலாம். அவர்கள் ஒரு வேளையில் கல்லூரிப் பாடப்புத்தகங்கள் தவிர வேறு மூன்று

78. முனைவர். (திருமதி.) **சா. கௌசல்யா தேவி**
M.Com., M.Com. CA, M.Phil., MBA., PGDCA., Ph.D. உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 1

துறை : வணிகவியல் மற்றும் கணினிப் பயன்பாட்டியல்

79. முனைவர் (திருமதி) **ரா. உஷாதேவி** M.Com., M.Phil., PGDCA., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத் தலைவர்

80. முனைவர் (திருமதி) **சே. சசிகலா** M.Com., M.Phil., Ph.D., PGDCA., MBA., MA (WS)
உதவிப் பேராசிரியர்

81. முனைவர் (திருமதி) **தி. நாகநந்தி** M.Com., M.Phil., B.Ed., Ph.D.
உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 1

துறை : வணிக நிர்வாகவியல்

82. முனைவர் (திருமதி) **ப. நிர்மலா தேவி** M.B.A., M.Phil., Ph.D.,
உதவிப் பேராசிரியர் மற்றும் துறைத்தலைவர்

83. திருமதி **கோ. வேதா** M.B.A., B.Ed., அண்ணாமலை பல்கலை கழக
உதவிப் பேராசிரியர்

காலிப்பணியிடம் – 4

துறை : உடற்கல்வி

உடற்கல்வி இயக்குநர் : காலிப்பணியிடம் – 1

கல்லூரி நூலகர்

84. திருமதி. **கி. அனுராதா** B.Sc., MLIS., M.Phil., NET, PGDCA.

கல்லூரி அலுவலகப் பணியாளர்கள்

1. நிதியாளர்– காலிப்பணியிடம்
2. திரு. **நா. தவசேகர்** B.A., PGDCA – கண்காணிப்பாளர்
3. திருமதி. **ம. அங்கயற்கண்ணி** B.A. – உதவியாளர்
4. இளநிலை உதவியாளர்
5. செல்வி **இரா. மாரீஸ்வரி** B.A. – தட்டச்சர்

கம்மியர் – காலிப்பணியிடம்

பதிவறை எழுத்தர் – காலிப்பணியிடம்

ஆய்வக உதவியாளர்

6. திருமதி. **வே. ஹேமலதா** M.A. (தேர்வு நிலை)

7. திருமதி. **ப. யமுனா** B.A. (தேர்வு நிலை)

8. திரு. **சு. சத்தியமூர்த்தி**

ஆய்வக உதவியாளர் காலிப்பணியிடம் – 8

அலுவலக உதவியாளர்

9. திரு. **த. கணேசன்**

காலிப்பணியிடம் – 2

தோட்டக்காரர்

10. திரு. **சி. ரங்கசாமி**

11. திரு. **ப. பாபு**

இரவுக் காவலர் – காலிப்பணியிடம் – 2

பெருக்குபவர் – காலிப்பணியிடம் – 2

1சுகாதாரப் பணியாளர் – காலிப்பணியிடம் – 1

துப்புரவுப்பணியாளர் – காலிப்பணியிடம் – 1

விளையாட்டு குறியீட்டாளர் – 1

நேரடித் தொடர்பு முறை

கல்லூரியில் சேர்க்கப்பட்ட ஒவ்வொரு மாணவியும், ஒவ்வொரு ஆசிரியரின் பொறுப்பில் விடப்படுவர். பொறுப்பாசிரியரை வாரம் ஒரு முறையாவது அல்லது அவர் குறிக்கும் நாளிலாவது மாணவி சந்திக்க வேண்டும். அந்நாளில் கல்வியில் மாணவியின் மதிப்பெண் பற்றி உரையாட வேண்டும். மாணவியின் தேர்வு மதிப்பெண் பட்டியலைப் பொறுப்பாசிரியர் பெற்றோருக்கு அனுப்புதல் வேண்டும். தேர்வில் குறைந்த மதிப்பெண் வாங்கிய மாணாக்கியருக்குச் சிறந்த பயிற்சி வகுப்புகள் நடத்தப்படும். தனிப்பட்ட செய்தித் தொடர்பாக மாணவியர் பொறுப்பாசிரிடமிருந்து அறிவுரை பெறலாம்.

உடற்பயிற்சிக் கல்வி

உடற்பயிற்சிகென குறித்த வருகை விழுக்காட்டை உடற்பயிற்சி வகுப்புகளில் பெறாத மாணவியர் பல்கலைக்கழகத் தேர்வு எழுத அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

நூலகம்

1. கல்லூரி நூலகரின் மேற்பார்வையில் நூலகம் செயல்படும். நூலகரின் அனுமதியின்றி நூல்களை எடுக்கக் கூடாது.
2. கல்லூரியிலுள்ள எல்லா மாணவியர்களும், ஆசிரியர்களும் நூலகத்திலிருந்து நூல்களைப பெற்றுக் கொள்ளலாம்.
3. கல்லூரிப் பணி நாட்களில் காலை 10.00 மணி முதல் 4.00 மணி வரை நூலகம் செயல்படும்.
4. நூலகத்தில் மாணவியர் ஒழுங்குடனும், அமைதியுடனும் இருக்க வேண்டும்.
5. ஒவ்வொரு மாணவிக்கும் ஒரு சமயத்தில் ஒரு நூல் மட்டும் தான் கொடுக்கப்படும்.
6. மாணவியர் நூலக நூல்களைத் தங்களுக்குள் மாற்றிக் கொள்ளக் கூடாது.
7. ஒப்பிட்டுப் படிப்பதற்கென ஒதுக்கப்பட்ட நூல்களை நூலகத்திற்கு வெளியில் எடுத்துச் செல்லுதல் அனுமதிக்கப்பட மாட்டாது. ஆசிரியர்கள் அத்தகைய நூல்களை எடுப்பின் தேவை முடிந்ததும் திருப்பிக் கொடுத்து விட வேண்டும்.
8. எடுத்த நூல்களை ஏழு நாட்களுக்குள் திருப்பிக் கொடுத்து விட வேண்டும். அதிகத் தேவையுள்ள நூல்களின் உரிமை நாட்கள் சூழலுக்கு ஏற்ப குறிக்கப்படும். குறிக்கப்பட்ட நாளில் நூலைத் திருப்பிக் கொடுக்க வெண்டும். அந்நாள் விடுமுறை நாளாக

9. கல்லூரியில் அல்லது வெளியில் நடைபெறும் நிகழ்ச்சிகளில் மாணவியர் மதிப்போடு நடந்து கொள்ள வேண்டுமென எதிர்ப்பார்க்கப்படுகின்றனர். எந்த ஒரு மாணவியும் கட்சி அரசியல் அல்லது வகுப்பு அரசியலில் பங்கு பெறக் கூடாது. இரண்டாம் மூன்றாமாண்டு மாணவியர் முதலாமாண்டு மாணவிகளை நேரடியாகவோ, மறைமுகமாகவோ கேலி கிண்டல் செய்து அவமானப்படுத்துவதைக் கண்டிப்பாகத் தவிர்த்தல் வேண்டும். இதனை மீறுபவர்கள் கல்லூரியிலிருந்து உடனடியாக வெளியேற்றப்படுவர்.

10. மாணவியர் கல்லூரி விதிமுறைகளுக்குப் புறம்பாக நடப்பார்களேயானால் எந்தவித முன்னறிவிப்பும் இன்றி கல்லூரியிலிருந்து உடனடியாக நீக்கப்படுவர்.

11. செல்போன் கண்டிப்பாகக் கல்லூரிக்குக் கொண்டு வரக்கூடாது. மீறினால் பறிமுதல் செய்யப்படுவதுடன் திருப்பித் தரப்படமாட்டாது.

12. அனைத்து வகுப்புக்களுக்கும் பருவத் தேர்வு மற்றும் மாதிரித் தேர்வு நடைபெறும். மருத்துவக் காரணங்களாலும், தவிர்க்க முடியாத சூழல்களிலும் மட்டுமே மாணவியர் தேர்வு எழுதும் நிலையிலிருந்து விலக்களிக்கப்படுவர். எந்த ஒரு மாணவியும் காரணமில்லாமல் தேர்வு எழுதாமல் இருக்கக் கூடாது. பொருத்தமான காரணங்கள் இல்லாமல் வகுப்புத் தேர்வு எழுதாமல் இருந்தால் தக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். வகுப்பு தேர்வு மற்றும் பருவத் தேர்வுகள் எழுதிய மாணவியரின் மதிப்பெண்களைத் தாங்கிய பதிவேடு ஒன்று அந்தந்தத் துறைகளில் காணப்படும்.

முக்கிய அறிவிப்பு

- ✯ மாணவியர் தினமும் கல்லூரிக்கு வரும்போதும்
- ✯ அலுவலகத்தில் பணம் செலுத்த வரும் போதும்
- ✯ உதவித்தொகைகள் பெறும் போதும்
- ✯ பல்கலைக்கழகத் தேர்வெழுத வரும் போதும்
- ✯ பல்கலைக்கழக மதிப்பெண் சான்றிதழ் பெற வரும்போதம்
- ✯ தற்காலிக பட்டச்சான்று மற்றும் பட்டச்சான்று பெற வரும் போதும்

தமது சுழல் எண், தேர்வெண் ஆகிய விவரங்களுடன் கூடிய புகைப்படம் ஒட்டிய அடையாள அட்டையை அவசியம் கொண்டு வருதல் வேண்டும்.

கட்டண விதிமுறைகள்

1. படிப்புக் கட்டணம், பருவத் தொடக்கத்தில் மொத்தமாக ஒரே தடவையில் பத்து பணி நாட்களுக்குள் கட்ட வேண்டும்.

2. குறிப்பிட்ட நாட்களுக்குள் கட்டணம் கட்டத் தவறினால் ஒவ்வொரு பணி நாளுக்கும் ரூபாய் ஒன்று வீதம் அபராதம் கட்ட வேண்டும்.

3. கல்லூரி தொடங்கிய முப்பது நாட்களுக்குள் முதல் பருவக் கட்டணத்தைக் கட்டத் தவறினால், மாணவியின் பெயர் வருகைப் பதிவேட்டிலிருந்து நீக்கப்படும். திரும்பக் கட்டணம் செலுத்தும் போது மறுபடியும் சேர்க்கைக் கட்டணமாக ரூபாய் ஐந்து செலுத்த வேண்டும்.

4. முதல் பருவத்திலேயே எல்லாச் சிறப்புக் கட்டணங்களும் கட்டப்பட வேண்டும்.

கட்டண விபரம்

வ. எண்	கட்டண விபரம்	UG			PG		
		B.A. B.Com.,	B.Sc., **	B.Sc., CS B.Com.,CA Phy CA	M.A., M.Com.,	M.Sc.,	M.Sc., C.S.
1.	* கல்விக்கட்டணம்	-	-	-	-	-	-
2.	சேர்க்கைக் கட்டணம்	5	5	5	5	5	5
3.	மருத்துவக் கட்டணம்	5	5	5	5	5	5
4.	+2 மதிப்பெண் பட்டியல் சரிபார்ப்பு	50	50	50	50	50	50
5.	ஆய்வகக் கட்டணம்	-	20	20	-	60	60
6	கூட்டுறவுப் பண்டகசாலை	-	-	-	-	-	-
7	தன்வைப்பு கணக்கு I	265	265	365	265	265	365
8	தன்வைப்பு கணக்கு II	1650	1650	950	530	530	530

முதலாம் பட்டவகுப்பில் சேர்க்கையின் போது செலுத்த வேண்டிய கட்டணங்கள் மாற்றத்துக்குட்பட்டது.

* அரசு ஆணை நிலை எண் 180 உயர்கல்வித் துறை (G1) நாள் 2-7-2011, 2010 - 2011 ஆம் ஆண்டு முதுநிலைப் பட்ட வகுப்புவரை கல்விக் கட்டணம் ரத்து செய்யப்படுகிறது.

* B.Sc., கணினி அறிவியல், இயற்பியல் கணினிப் பயன்பாட்டியல் மாணவியர் தவிர.

விடுப்பு விண்ணப்பம்

1. மாணவியின் பெயர்
2. வகுப்பும், பிரிவும்
3. தேவைப்படும் விடுப்பு நாட்கள்
4. விடுப்புக்குரிய காரணம்
5. ஏற்கனவே எடுத்துள்ள விடுப்பு
6. மாணவியின் கையொப்பம் (தேதியுடன்)
7. பெற்றோர் / காப்பாளர் கையொப்பம்
8. பொறுப்பாசிரியர் கையொப்பம்

கட்டுப்பாடு விதிகள்

1. மாணவியர் தூய எளிய உடையில் வர வேண்டும்.
2. காலை இறைவணக்கத்திற்கு எல்லா மாணவியரும் வந்திருத்தல் அவசியம். முதல்வர் விரும்பினால் காலை வணக்கத்திற்கு வராத மாணவியருக்கு அரை நாளோ, முழு நாளோ, வருகைப் பதிவு தராது இருக்க இயலும். மாணவியர் ஒரு வகுப்பறையிலிருந்து வேறோரு வகுப்பறைக்குச் செல்லும்போது மற்ற வகுப்புகளுக்கு இடையூறு நேராமல் ஓசையின்றிச் செல்ல வேண்டும்.
3. வகுப்புகள், கல்லூரிப் பேரவை மற்றும் அனைத்து நிகழ்ச்சிகளுக்கும் மாணவியர் ஒழுங்காக கால தாமதமின்றி வருகை தரல் வேண்டும்.
4. கல்லூரிக்கு முன்கூட்டியே வரும் மாணவியர் கல்லூரி வாசலில் கூட்டம் போடாது இருத்தல் வேண்டும்.
5. பணியையும், பண்பையும் விளக்கும் அடையாளமாக மாணவியர் ஆசிரியர்களை நாள் தோறும் முதன்முறையாக காணும்போது வணக்கம் செலுத்துதல் வேண்டும்.
6. வகுப்பிற்குத் தாமதமாக வரும் மாணவியர் வகுப்பிலுள்ள ஆசிரியர் தங்களை உள்ளே வர அனுமதிக்கும் வரை வகுப்புக்கு வெளியில் நிற்க வேண்டும்.
7. கல்லூரிக்குப் பேருந்துகளில் வரும் போதும், திரும்பி செல்லும் போதும் ஒழுங்கினைக் கடைப்பிடித்து முன்மாதிரியாக நடந்து கொள்ள வேண்டும்.
8. மாணவியர் கல்லூரிக் கட்டடம், தளவாடங்கள், தோட்டங்கள் முதலிய கல்லூரிச் சொத்துக்களைக் கவனமாகவும், பாதுகாப்பாகவும் வைத்திருக்க வேண்டும்.

வருகைப் பதிவும் விடுப்பும்

1. மாணவியர் கல்லூரிக்கு வருவதில் ஒழுங்கை முற்றிலும் கடைப்பிடிக்க வேண்டும்.

   அ) விடுப்புக்கான விண்ணப்பங்கள் அனைத்தும் முழு விபரத்துடன் பொறுப்பாசிரியரிடம் கொடுக்கப்பட வேண்டும். தவிர்க்க முடியாத காரணத்தால் விடுப்புக்கு முன்கூட்டியே அனுமதி பெறாத மாணவியர் கல்லூரிக்குத் திரும்பிய முதல் நாளில் பெற்றோர் / பாதுகாவலர் கையெழுத்துடன் கூடிய விண்ணப்பத்தைக் கொடுத்தல் வேண்டும்.

   ஆ) நோய் காரணமாக 3 நாட்களுக்கு மேல் விடுப்பு வேண்டும் மாணவிகள் மருத்துவச் சான்றிதழ் கொடுக்க வேண்டும்.

2. விடுப்பு விண்ணப்பம் இன்றி கல்லூரிக்கு வராதிருப்பது கண்டிக்கத்தக்கது. தண்டனைக்கும் உரியதாகும்.

3. விடுப்பு விண்ணப்பம் பொறுப்பாசிரியர் அனுமதி கையொப்பமிட்டு பரிந்துரைக்கப்படல் வேண்டும்.

4. விடுப்பு விண்ணப்பங்கள் இன்றி ஒரு மணி நேரம் வராதிருப்பின் அது அரை நாள் வராமையாகவும் கருதப்படும்.

5. ஒரு அரைநாளும், ஒரு முழு நாளும் விடுப்பு விண்ணப்பமின்றி வராதிருப்பின் முறையே ஒரு நாள் இரு நாட்கள் வராமையாகவும் கருதப்படும்.

6. கீழ்க்கண்ட விதிகளை மீறி நடந்து கொண்ட மாணவிக்கு வருகைப் பதிவுக்குரிய ஆண்டு நற்சான்றிதழ் வழங்கப்படமாட்டாது.

   அ) ஒரு மாணவி வகுப்பு பாடங்களைத் திருப்திகரமாக நிறைவு செய்திருக்க வேண்டும்.

   ஆ) கல்லூரி அவ்வாண்டுக்கு நிச்சயித்துள்ள மொத்தப் பணி நாட்களில் நான்கில் மூன்று பங்காவது அம்மாணவி வருகைப்பதிவு பெற்றிருக்க வேண்டும்.

   இ) அம்மாணவி தேர்ந்தெடுத்த அறிவியல் செயல்முறைப் பகுதிகளைத் திருப்திகரமாக முடித்தல் வேண்டும்.

7. பல்கலைக் கழகத் தேர்வு எழுத கல்லூரியின் மொத்தப் பணி நாட்களில் 75% திருப்திகரமான வருகைப் பதிவாக கருதப்படுகிறது. தவிர்க்கமுடியாத காரணங்களால் இந்த அளவு வருகைப் பதிவினை ஒரு மாணவி பெறமுடியாவிட்டால் அம்மாணவி பல்கலைக்கழகப் பதிவாளருக்கு உரிய கட்டணத்துடன் வேண்டுதல் விண்ணப்பம் அனுப்பினால் அம்மாணவிக்குப் பல்கலைக்கழக ஆட்சிக்குழு (Syndicate) அனுமதி வழங்கும்.

தன்வைப்பு கணக்கு I

	UG & PG
பேரவை	20
ஆண்டுவிழா	20
ஒலி, ஒளி கல்வி	10
ஆண்டு மலர்	10
நுண்கலை	10
நூலகம்	10
செமஸ்டர் எழுதுபொருள்	50
நாட்காட்டி	10
விளையாட்டு	100
பட்டமளிப்பு விழா	25
*கணினி எழுதுபொருள்	100
மொத்தம் ரூ.	365

*B.Sc., கணினி அறிவியல், இயற்பியல் கணினிப் பயன்பாட்டியல் (Physic CA) B.Com., CA மற்றும் M.Sc., கணினி அறிவியல் மாணவியர்க்கு மட்டும்.

தன்வைப்பு கணக்கு II

	UG	PG
பல்கலைக் கழகப் பதிவுக் கட்டணம்	125	190
*பல்கலைக் கழக அங்கீகாரக் கட்டணம்	225	750
பல்கலைக் கழக விளையாட்டுக் கட்டணம்	75	75
பல்கலைக் கழக நாட்டு நலப்பணித் திட்டம்	10	-
பல்கலைக் கழக நிர்வாகக் கட்டணம்	300	200
கொடி நாள்	5	5
செஞ்சிலுவைச் சங்கம்	20	20
நூலகம்	40	40
*மெட்ரிக்குலேசன் கட்டணம்	150	150
** கணினி அறிவுப் பயிற்சிக் கட்டணம்	700	-
மொத்தம் ரூ.	1650	1430

** B.Sc., கணினி அறிவியல், இயற்பியல் கணினிப் பயன்பாட்டியல் B.Com., CA மாணவியரைத் தவிர.

இளநிலை அனைத்து பாடப்பிரிவு மாணவர்களுக்கும்
முதுநிலை – வெளி பல்கலைக்கழக மாணவியர்களுக்கு மட்டும்

கல்லூரியில் செலுத்தப்படும் தொகைக்குரிய ரசீதுகளைப் மாற்றுச்சான்றிழ் பெறும்வரை பாதுகாப்பாக வைத்துக் கொள்ள வேண்டும்.

கட்டணச் சலுகையும் உதவித் தொகையும்
(தமிழ்நாடு கல்வித்துறை விதி 92ன்படி)

பெற்றோரின் ஆண்டு வருமானச் சான்றிதழ் ஒவ்வொரு வருடமும் புதிதாகச் சமர்பிக்க வேண்டும்.

உதவித்தொகை பெயர்	தகுதி	வருமான வரம்பு
1. பிற்படுத்தபட்டவர்குரிய உதவித் தொகை	--	பெற்றோரின் ஆண்டு வருமானம் ரூ. 2,00,000 வரை
2. மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட	--	பெற்றோரின் ஆண்டு வருமானம் ரூ. 2,00,000 வரை
3. ஆதிதிராவிடர் / பழங்குடியினர் இந்திய அரசு உதவித் தொகை	--	பெற்றோரின் ஆண்டு வருமானம் ரூ. 2,50,000 வரை
4. ஆதி திராவிடர் / பழங்குடியினர் (கிறிஸ்துவர்கள்)	--	பெற்றோரின் ஆண்டு வருமானம்ரூ.2,00,000- வரை
5. தமிழ்வழிக்கல்வி ஊக்கத்தொகை ரூ. 900- (ஆண்டொன்றுக்கு)	தமிழிலேயே பயிலும் மாணவிகளுக்குத் தமிழ் வழி ஊக்கத் தொகை	--
6. காமராசர் அறக்கட்டளை கல்வி உதவித்தொகை (ஆண்டொன்றுக்கு)	பல்கலைக்கழகத் தேர்வில் முதல் மூன்று இடத்தைப் பிடிக்கும் மாணவிகளுக்கு	--

2018-19 ஆம் ஆண்டிலிருந்து தமிழ்வழிக்கல்வி ஊக்கத்தொகை 400 லிருந்து 900 என உயரத்தி வழங்கப்பட்டது. அரசு ஆணை நிலை எண் : 196 (உயர்கல்வி (ஜி1) துறை) நாள்: 20-08-2018

கல்லூரி அறக்கட்டளை - நினைவுப் பரிசுகள்

எண்	உதவித்தொகை பெயர்	தகுதி
1.	Justice திரு. அழகிரிசாமி ஹம்சா Charitable Trust Endownment	இளங்கலை வகுப்பில் முதன்மைத் தேர்ச்சி பெற்ற மாணவி
2	திரு. சி. சுப்பிரமணியன் முன்னாள் மஹாராஸ்டிரா ஆளுநர்	இளம் அறிவியல் வகுப்பில் முதன்மைத் தேர்ச்சி பெற்ற மாணவி
3	திரு. Crystal வெங்கடபதி	B.A. வரலாறு வகுப்பில் முதன்மைத் தேர்ச்சி பெற்ற மாணவி
4	Dr. K. முத்துசாமி	B.A. வரலாறு வகுப்பில் முதன்மைத் தேர்ச்சி பெற்ற மாணவி
5	திரு. பாலகிருஷ்ணன்	இளம் அறிவியல் வகுப்பில் முதன்மைத் தேர்ச்சி பெற்ற மாணவி
6	திரு. L.G. வரதராஜுலு திரு. L.G. நித்தியானந்தம் திரு. L.G. ராமமூர்த்தி	எல்லா அறிவியல் பாடங்களுக்கும்
7	திருமதி. வனிதாமணி வரதராஜன் நினைவுப் பரிசு	மூன்றாம் ஆண்டு இயற்பியல் பாடத்தில் முதன்மை பெறும் மாணவி
8	மேஜர் (டாக்டர்) சே.ர. அரவிந்த பாபு	பொருளாதாரத்தில் முதன்மைத் தேர்ச்சி பெற்ற மாணவி